



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ

เทศบาลตำบลเขาบายศรี  
อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี

งานบริหารงานบุคคล  
ฝ่ายอำนวยการ  
สำนักปลัดเทศบาล

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ของเทศบาลตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี**

**๑. ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ	
			งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุดการดำเนินการ
๑	- จัดทำแผนอัตรากำลังที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจของเทศบาลตำบลเขาบายศรี	- เล่มแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลเกาะขวาง - ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลเขาบายศรี	ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖
๒	- นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	- ประกาศเทศบาลตำบลเขาบายศรี เรื่อง นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และประชาสัมพันธ์ให้ทุกส่วนราชการทราบ	ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖
๓	- โครงการสถานที่ทำงาน น่าอยู่ น่าทำงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	- จัดกิจกรรมด้านความสะอาด , ด้านความปลอดภัย, ด้านสิ่งแวดล้อม และกิจกรรมด้านชีวิตชีวา ภายในเทศบาลตำบลเขาบายศรี	ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖
๔	- โครงการพนักงานดีเด่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	- คัดเลือกพนักงานจ้างดีเด่น จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานเทศบาลดีเด่น จำนวน ๑ อัตรา	ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ	
			งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุดการดำเนินการ
๕	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครอง การดำเนินการทางวินัยและความรับผิดทางละเมิด	จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครอง การดำเนินการทางวินัยและความรับผิดทางละเมิด ให้กับพนักงานเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลเขาบายศรี ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเขาบายศรี	๒๕,๐๐๐ บาท	๒๒,๓๓๕ บาท	๑ ต.ค. ๖๕	๓๑ ส.ค. ๖๖
๖	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่นให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาและพนักงานเทศบาล	จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายท้องถิ่น ให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเทศบาล ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเขาบายศรี	๒๐,๐๐๐ บาท	๑๕,๒๓๕ บาท	๑ ต.ค. ๖๕	๓๑ มี.ค. ๖๖

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ	
			งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุดการดำเนินการ
๗	โครงการอบรม เสริมสร้างมาตรฐาน คุณธรรมจริยธรรม	จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการ เสริมสร้างมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมให้กับพนักงานเจ้าหน้าที่ ของเทศบาลตำบลเขาบายศรี ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเขา บายศรี	๒๕,๐๐๐ บาท	๑๗,๕๓๕ บาท	๑ ต.ค. ๖๕	๓๑ ส.ค. ๖๖
๘	โครงการฝึกอบรมและ ทัศนศึกษาดูงานด้านการ บริหารจัดการขยะมูล ฝอยชุมชนเทศบาลตำบล เขาบายศรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จัดอบรมภาคทฤษฎี และศึกษา ดูงานให้กับผู้บริหาร ข้าราชการ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบล เขาบายศรี และศึกษาดูงานจังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดลำพูน	๓๐๐,๐๐๐ บาท	๒๙๑,๔๖๐ บาท	๑ ต.ค. ๖๕	๓๑ ม.ค. ๖๖

## ๒. ข้อมูลสถิติ

๒.๑ ข้อมูลสถิติอัตรากำลังในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)
๑	นักบริหารงานเทศบาล	๑
๒	นักบริหารงานทั่วไป	๓
๓	นักบริหารงานการคลัง	๓

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)
๔	นักบริหารงานช่าง	๑
๕	นักทรัพยากรบุคคล	๑
๖	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑
๗	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	๑
๘	นิติกร	๑
๙	นักพัฒนาชุมชน	๑
๑๐	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑
๑๑	นักจัดการงานทั่วไป	๑
๑๒	วิศวกรโยธา	๑
๑๓	ครู	๑
๑๔	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑

๒.๒ ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวน (คน)
๑	การประชุมเชิงปฏิบัติการการประเมินศักยภาพค้นหาประเด็นปัญหาการพัฒนา ระบบการจัดการตนเองและการพัฒนาภาคีขับเคลื่อนเครือข่าย	๔
๒	การกำหนดราคากลางงานจัดซื้อ/จัดจ้าง หลักเกณฑ์ราคากลางงานก่อสร้างฉบับที่ ๕ (ฉบับใหม่) การกำหนด Spec/TOR วิธีการพิจารณาผล การตรวจรับพัสดุ การ บริหารสัญญา (ค่า k) การตรวจสอบ/จำหน่ายพัสดุประจำปี (พร้อมสาริต) การรื้อ ถอนสิ่งก่อสร้าง	๑
๓	พัฒนาศักยภาพผู้นำการเปลี่ยนแปลง	๑
๔	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรระดับสูงของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ที่กำหนดให้ มีการศึกษาดูงานในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหลักสูตรการ บริหารจัดการผังเมือง และโครงสร้างพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๒	๑
๕	หลักสูตรนันทนาการศึกษา รุ่นที่ ๗๕	๑
๖	การพัฒนา "ระบบข้อมูลตำบล" (Thailand Community Network Appraisal Program :TCNAP)	๔
๗	เทคนิคและแนวทางปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่างๆ ให้ถูกต้องตามระเบียบ ๆ การจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจงในรูปแบบคณะกรรมการ การกำหนด คุณลักษณะเฉพาะ (TOR) การดำเนินการตาม ว ๑๑๙ หรือตามข้อ ๗๙ วรรคสอง พร้อมขั้นตอนวิธีการจำหน่ายพัสดุ	๓
๘	การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการ ศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และแนวทางการให้ คะแนนของคณะกรรมการฯ ที่ได้รับแต่งตั้ง	๑

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวน (คน)
๑๐	ผู้บริหารและปฏิบัติงานกองช่างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑
๑๑	ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนและข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๒	๑
๑๒	การพัฒนาและแก้ไขปัญหาการดำเนินงานของ อปท. ในการจัดสวัสดิการสังคม ผู้สูงอายุคนพิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม เด็กแรกเกิด และสวัสดิการชุมชน พร้อมแนวทางการจ่ายเงิน เบี้ยผู้สูงอายุเบี้ยความพิการ เงินสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์	๒
๑๓	การพัฒนาบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สู่ E-Service เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	๒
๑๔	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรระดับสูงของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ที่กำหนดให้มีการศึกษาดูงานในต่างประเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในหลักสูตรการบริหารจัดการผังเมือง และโครงสร้างพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๒	๑
๑๕	อบรมเตรียมความพร้อมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกผู้แทนราษฎร	๑

### ๓. ปัญหา/อุปสรรค

- กรอบอัตรากำลังยังไม่เพียงพอต่อภารกิจหน้าที่ในบางหน่วยงาน เนื่องจากติดภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
- โครงสร้างส่วนราชการยังไม่ตรงกับประกาศหลักเกณฑ์ฯ
- งบประมาณยังมีไม่เพียงพอ

### ๔. ข้อเสนอแนะ

- ดำเนินการจัดหารายได้ให้เทศบาลเพิ่มมากขึ้น เพื่อจะได้มีการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพิ่มขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลลดลง
- ทำความเข้าใจให้แต่ละส่วนราชการทราบถึงโครงสร้างส่วนราชการตามประกาศหลักเกณฑ์ฯ
- ตั้งงบประมาณเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเข้าฝึกอบรม ประชุม ฯลฯ ให้เพิ่มมากขึ้น