



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....งานนิติการ ฝ่ายปกครอง เทศบาลตำบลเขาบายศรี โทร. ๐๓๙ - ๔๙๕๒๐๖๗

ที่.....จป ๕๔๒๐๑/๓๓๕.....วันที่.....๓ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ..รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลเขาบายศรี / นายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี

ด้วยเทศบาลตำบลเขาบายศรี ได้ดำเนินการกำหนดแนวทางการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สำหรับการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไว้แล้ว

บัดนี้ สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) แล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายปกรณ์ เปล่งไพโรจน์)

นิติกรชำนาญการ

พ.จ.ต.

(ประมวล มีหา)

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

(นางอติวิมล ภารศิลป์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาล.....

(นายนพรัตน์ สุวรรณโชติ)

ปลัดเทศบาลตำบลเขาบายศรี

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี.....

(นายบัญชา โพธิ์หัง)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของเทศบาลตำบลเขาบายศรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

๑. หลักการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยเก็บข้อมูลการประเมินจากแบบวัด ๓ ส่วน ดังนี้

๑) ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assess,emt : IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงาน มาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้สะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน จากการตอบ แบบสำรวจผู้มีส่วนได้เสียภายใน ทางระบบ ITAS ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการและการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไป หรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงาน ทั้งในกรณีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียมประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

๑.๒ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคคลภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายใน ในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

๑.๓ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

๑.๔ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายนอกได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน

๑.๕ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงาน นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต

๒) ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้สะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน จากการตอบแบบสำรวจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ทางระบบ ITAS ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ คุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ ตัวชี้วัดที่ ๒ คุณภาพการดำเนินงาน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ การให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงินทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๒.๒ ตัวชี้วัดที่ ๓ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถ

ส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานการให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้
อย่างชัดเจน นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริต
ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมี
ประสิทธิภาพ

๒.๓ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วน
ได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนา
หน่วยงาน รวมทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการน
เทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้
ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับควม
ต้องการ ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับ
การปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

๓) ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and
Transparency Assessment : OIT) โดยเป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่
เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ซึ่งประชาชนสามารถสืบค้นข้อมูลได้ ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด
ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑ การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การ
บริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและการส่งเสริมความโปร่งใสและการจัดการ
เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และตัวชี้วัดที่ ๒ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด
ย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต โดยมีรายละเอียด
ดังนี้

๓.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การเปิดเผยข้อมูล

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของ
หน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูล
พื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผน
ดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่อง
ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลใน
ประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

๓.๒ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของ
หน่วยงานเพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑)
การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการ
ทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อ
ป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูล
ในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความ
โปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม

๒. ผลคะแนนและระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

โดยผลการประเมินจะมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และจำแนกระดับผลการประเมินออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๔๙.๙๙	F

๓. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาลตำบลเขาบายศรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ได้คะแนน ๙๘.๗๓ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน อยู่ในระดับ AA (ดีเยี่ยม) มีรายละเอียดผลการประเมิน จำแนกตามเครื่องมือแบบวัด ๓ ส่วน ดังนี้

เครื่องมือการเก็บข้อมูล	คะแนนเฉลี่ยตามแบบวัด	ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยตามตัวชี้วัด
๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๙๙.๓๙	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
		๒. การใช้งบประมาณ	๙๙.๒๔
		๓. การใช้อำนาจ	๙๙.๖๗
		๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๘.๐๔
		๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT ส่วนที่ ๑)	๙๗.๑๖	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๑๖
		๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๗.๑๖
		๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๗.๑๗
๓. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT ส่วนที่ ๒)	๙๕.๖๐	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๔.๗๒
		๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๖.๐๔
		๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๖.๐๔
๔. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๑๐๐	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐
		๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐
คะแนนเฉลี่ยรวม			๙๘.๗๓

๔. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาลตำบลเขาบายศรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจำแนกได้จากเครื่องมือแบบวัด ๓ ส่วน ดังนี้

เครื่องมือการเก็บข้อมูล	คะแนนเฉลี่ยตามแบบวัด	ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยตามตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมินตามตัวชี้วัด
๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๙๙.๓๙	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	ควรรักษามาตรฐานไว้
		๒. การใช้งบประมาณ	๙๙.๒๔	ควรรักษามาตรฐานไว้
		๓. การใช้อำนาจ	๙๙.๖๗	ควรรักษามาตรฐานไว้
		๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๘.๐๔	ควรปรับปรุงและพัฒนา
		๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐	ควรรักษามาตรฐานไว้
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT ส่วนที่ ๑)	๙๗.๑๖	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๑๖	ควรรักษามาตรฐานไว้
		๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๗.๑๖	ควรรักษามาตรฐานไว้
		๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๗.๑๗	ควรปรับปรุงและพัฒนา
๓. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT ส่วนที่ ๒)	๙๕.๖๐	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๔.๗๒	ควรรักษามาตรฐานไว้
		๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๖.๐๔	ควรรักษามาตรฐานไว้
		๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๖.๐๔	ควรปรับปรุงและพัฒนา
๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๑๐๐	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	ควรรักษามาตรฐานไว้
		๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	ควรรักษามาตรฐานไว้

หมายเหตุ ๑.. น้ำหนักคะแนน แบบวัด IIT ร้อยละ ๓๐ EIT ร้อยละ ๓๐ OIT ร้อยละ ๔๐
๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินของตัวชี้วัดที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาให้ดีขึ้น จากตัวชี้วัดที่ยังมีผลการประเมินต่ำในแต่ละแบบวัดทั้ง ๓ ส่วน

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
๑.	สร้างการรับรู้และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑) จัดทำระเบียบการขอใช้/ขออนุญาตทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ๒) ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลทราบ เพื่อให้ถือปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน	๑) มีระเบียบการขอใช้/ขออนุญาตทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ๒) ในการทำงานพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลฯ ได้ทำเรื่องขอยืมใช้ทรัพย์สินของเทศบาลฯ โดยถูกต้อง ไม่มีการรบกวนทรัพย์สินของเทศบาลฯ ไปใช้ส่วนตัว ๓) ไม่มีการร้องเรียนว่ามีพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลฯ นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัว	ไม่มี ปัญหา อุปสรรค หรือ ข้อเสนอแนะ	-
๒.	การเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	๑) แต่งตั้งและอบรมเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ประจำจุดประชาสัมพันธ์ ให้บริการ หรือรับรองประชาชนผู้มาติดต่อราชการทุกวันในเวลาราชการ โดยสื่อสารประชาสัมพันธ์ และให้บริการแก่ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ณ เทศบาลตำบลเขายายศรี และติดต่อราชการทางโทรศัพท์ และมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่รับบริการติดต่อราชการในระบบออนไลน์ ๒) ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลเขายายศรี เพื่อให้มีความทันสมัย สามารถใช้งานได้ง่ายขึ้น ไม่ก่อให้เกิดความสับสนในการเข้าชมเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลเขายายศรี ๓) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การเข้าถึงช่องทาง การติดต่อ สอบถามข้อมูล ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น และช่องทางสื่อสารสังคมออนไลน์ของหน่วยงานให้เป็นที่รู้จักของประชาชน	๑) ประชาชนพึงพอใจในการอำนวยความสะดวกทุกภาคส่วนในการติดต่อราชการ ในทุกช่องทาง ทั้งกรณีที่มาติดต่อราชการด้วยตนเอง ทางโทรศัพท์ หรือทางช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ และไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่ได้รับความสะดวกในการมาติดต่อราชการกับเทศบาลตำบลเขายายศรีเลย ๒) เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลเขายายศรี มีความทันสมัย ใช้งานง่าย ไม่ซับซ้อน ๓) มีช่องทางติดต่อถึงเทศบาลตำบลเขายายศรี ในหลากหลายช่องทาง เช่น ทางโทรศัพท์ ทางระบบออนไลน์ ทั้ง เฟสบุ๊ก ไลน์ เว็บไซต์ ทำให้ประชาชนได้รับความสะดวกในการติดต่อ และการรับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลเขายายศรีได้โดยง่าย	ไม่มี ปัญหา อุปสรรค หรือ ข้อเสนอแนะ	-

ลำดับ	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
๓.	การปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานและการให้บริการเพื่อสร้างความพึงพอใจต่อผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก	<p>๑) เพิ่มช่องทางการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้เสนอความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน และการให้บริการของหน่วยงานผ่านทางเว็บไซต์ การให้บริการของหน่วยงานผ่านทางเว็บไซต์ หน่วยงาน หรือระบบ QR Code หรือช่องทางอื่น ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานและการให้บริการที่มากยิ่งขึ้น</p> <p>๒) จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนในเรื่องต่างๆ เพื่อให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอน วิธีการ และระยะเวลาการให้บริการในแต่ละขั้นตอน และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ</p> <p>๓) จัดทำบัตรคิวสำหรับให้บริการประชาชน</p>	<p>๑) มีช่องทางต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้เสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการประชาชน และเมื่อได้ข้อเสนอแนะหรือความคิดเห็นจากประชาชนก็นำมาใช้พัฒนาการดำเนินงานหรือการให้บริการประชาชน</p> <p>๒) มีคู่มือการให้บริการประชาชนในเรื่องต่างๆ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบในช่องทาง การสื่อสารต่างๆ ของเทศบาลฯ รวมถึงการประชาสัมพันธ์ผ่านทางระบบออนไลน์</p> <p>๓) มีบัตรคิวสำหรับให้บริการประชาชน และให้บริการประชาชนตามคิวลำดับก่อนหลัง โดยไม่มีการลัดคิว</p>	ไม่มี ปัญหา อุปสรรค หรือ ข้อเสนอแนะ	-
๔.	การปรับปรุงและพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและเพื่อสร้างความโปร่งใสต่อสาธารณะชน	<p>๑) จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตและประพฤตินิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อสร้างความเข้าใจ กำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและควบคุมเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงจากการดำเนินงานของเทศบาล</p> <p>๒) จัดโครงการประชุมเพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อชี้แจงหลักเกณฑ์</p>	<p>๑) ได้ผลการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต และประพฤตินิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางป้องกันการทุจริต และประพฤตินิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้ผลของการประเมินในระดับผ่าน ดีเยี่ยม ๙๘.๗๓ คะแนน อยู่ในลำดับที่ ๑๓๓๓ ของหน่วยงานประเภท เทศบาลตำบล</p>	ไม่มี ปัญหา อุปสรรค หรือ ข้อเสนอแนะ	-

ลำดับ	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
		สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม การประเมิน ให้ทุกส่วนราชการรับทราบโดยทั่วกัน และร่วมกันขับเคลื่อนเพื่อปรับปรุง พัฒนา และยกระดับคะแนนการประเมินให้สูงขึ้น และมอบหมายส่วนราชการรับผิดชอบดำเนินการตามตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนด และเปิดเผยข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน รวมทั้งเพื่อติดตามผลการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง			