



ประกาศเทศบาลตำบลเขาบายศรี
เรื่อง นโยบายด้านคุณธรรมจริยธรรมของเทศบาลตำบลเขาบายศรี

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๗๗ กำหนดให้รัฐจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการและพนักงานหรือลูกจ้างอื่นของรัฐเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ ประกอบกับพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ กำหนดให้การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน และพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลสวนทองถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๓๓ (๑) กำหนดให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสวนทองถิ่นมีอำนาจ กำหนดมาตรฐานกลางและแนวทางในการรักษาระบบคุณธรรมเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคล คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลสวนทองถิ่น (ก.ถ.) ได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๔๖ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๔๖ กำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยทั่วไปยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติ เพื่อเป็นเครื่องกำกับความ ประพฤติของตน ดังนี้

๑. พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ และมีความรับผิดชอบ
๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พรอมใ้ตรวจสอบ
๓. พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรีโดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก
๔. พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า
๕. พึงพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายบัญชา โพธิ์หัง)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี



ประกาศเทศบาลตำบลเขายายศรี
แนวทางการปฏิบัติตน Do's & Don'ts

.....

เทศบาลตำบลเขายายศรีได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ (Do's & Don'ts)

เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ รวมถึงพนักงานจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐของเทศบาลตำบลเขายายศรีนำไปใช้ในการปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมและรักษา จริยธรรมอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ โดยจำแนกตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ ๗ ข้อ ดังนี้

หลักการ	✓ ควรกระทำ (Do's)	✗ ไม่ควรกระทำ (Don'ts)
<p>(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลัก ของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข</p>	<p>๑. จงรักภักดีต่อประเทศชาติที่มีความภูมิใจ ในความเป็นไทย รักษาผลประโยชน์ของ ชาติ และรักษาความลับเกี่ยวกับความ มั่นคงของชาติ</p> <p>๒. มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศให้ เจริญก้าวหน้า</p> <p>๓. นำหลักธรรมตามศาสนาที่ตนเคารพนับ ถือมาประกอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p> <p>๔. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการปฏิบัติ ศาสนกิจ สืบทอดและทำนุบำรุงศาสนาให้ มีความเจริญยั่งยืน</p> <p>๕. แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูนและ รักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์</p> <p>๖. สนับสนุนและมีส่วนร่วมกับกิจกรรม เถลิงพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ</p> <p>๗. แสดงออกถึงความเชื่อมั่น และ สนับสนุนในการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรง เป็นประมุข</p>	<p>๑. แสดงออกในลักษณะที่สื่อไปในทาง ดูแคลนหรือด้อยค่าความเป็นไทยอัน อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อ ภาพลักษณ์ของประเทศชาติ</p> <p>๒. กระทำการอันอาจมีลักษณะเป็น การกระทบกระเทือนต่อความมั่นคง ของชาติ</p> <p>๓. แสดงกิริยาวาจาหรืออาการในเชิง ลบลู่ดูแคลนหรือด้อยค่าศาสนาใด ศาสนาหนึ่ง</p> <p>๔. ชัดขวางการทำนุบำรุงศาสนาและ การปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง</p> <p>๕. แสดงออกด้วยกิริยาอาการหรือ วาจาในลักษณะที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์</p>
<p>(๒) ซื่อสัตย์สุจริตมีจิตสำนึก ที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่</p>	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้</p> <p>๒. รับประโยชน์จากการปฏิบัติราชการ เฉพาะที่ทางราชการจัดให้ตามกฎหมาย และระเบียบ</p> <p>๓. มีจิตสำนึกที่ดีและตระหนักในหน้าที่ ของผู้จัดทำบริการสาธารณะเพื่อ ประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ</p> <p>๔. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบโดย คำนึงถึงผลกระทบทางสังคมสิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล</p> <p>๕. รับผิดชอบในผลการปฏิบัติหน้าที่ ราชการของตน พร้อมทั้งจะรับการ ตรวจสอบและรับผิดชอบในผลของการ ปฏิบัติงานเมื่อเกิดความบกพร่องผิดพลาด ขึ้น</p>	<p>๑. แสดงถึงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการ แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ</p> <p>๒. ปฏิเสธความรับผิดชอบหรือปิด ความรับผิดชอบของตนไปให้ผู้อื่นเมื่อ เกิดความบกพร่องหรือผิดพลาดในการ ปฏิบัติงานขึ้น</p> <p>๓. หาทางปฏิเสธการตรวจสอบของ บุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ ตรวจสอบ</p> <p>๔. อาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อ ต่อการกระทำผิดระเบียบแบบแผน ของทางราชการ</p> <p>๕. ไม่รักษาเวลา เฟิกเฉย ขาดจิตสำนึก และความรับผิดชอบต่อหน้าที่</p> <p>๖. นำเสนอข้อเท็จจริงที่ไม่ถูกต้องหรือ ปิดเบี่ยงข้อมูลหรือเป็นการให้ข้อมูล เท็จ ส่งผลให้การนำข้อมูลไปใช้หรือ</p>

หลักการ	✓ ควรกระทำ (Do's)	✗ ไม่ควรกระทำ (Don'ts)
	<p>๖. ตรงต่อเวลา รับผิดชอบ ตระหนักรู้ถึงบทบาทหน้าที่</p> <p>๗. ให้คำปรึกษาแนะนำส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยความสุจริตใจและตรงไปตรงมา</p>	<p>วิเคราะห์ไม่ถูกต้องและอาจทำให้ส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสียหาย</p>
(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม</p> <p>๒. ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมายและกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย</p> <p>๓. กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียนในกรณีที่พบเห็นการกระทำผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ</p> <p>๔. ยืนหยัดในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักวิชาและจรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ</p> <p>๕. เปิดเผยมการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานการทุจริตประพฤติมิชอบต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย</p>	<p>๑. ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้องคำขู่หรืออิทธิพลใด ๆ ในการชักจูงให้กระทำความผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม</p> <p>๒. ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพียงเพื่อให้งานเสร็จ โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น</p> <p>๓. ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน</p> <p>๔. ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบธรรม</p>
(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนและมีจิตสาธารณะ	<p>๑. มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน</p> <p>๒. สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน</p> <p>๓. รักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างคุ้มค่าและไม่เบียดบังทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือของผู้อื่น</p> <p>๔. มีจิตอาสา จิตมุ่งบริการ เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณประโยชน์ โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม และประโยชน์ของราชการเป็นสำคัญ</p>	<p>๑. กระทำการอันส่อไปในทางที่อาจตีความได้ว่า เป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>๒. หาทางปฏิเสธหรือบ่ายเบี่ยงในการปฏิบัติหน้าที่และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ</p> <p>๓. ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือของผู้อื่นซึ่งไม่เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ</p> <p>๔. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือแต่ประโยชน์ส่วนตน</p>
(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	<p>๑. ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบมีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง</p>	<p>๑. เพิกเฉยในการปฏิบัติงานและไม่อำนวยความสะดวกต่อการแก้ปัญหาข้อร้องเรียนของส่วนราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชน</p>

หลักการ	✓ ควรกระทำ (Do's)	✗ ไม่ควรกระทำ (Don'ts)
	<p>๒. ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า รวมทั้งปฏิบัติงานให้ทันต่อเวลาและสถานการณ์</p> <p>๓. มุ่งพัฒนาและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดี โดยพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเหมาะสม และเชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม</p> <p>๔. รับฟังความคิดเห็น พร้อมที่จะตอบชี้แจงและอธิบายเหตุผลให้แก่ประชาชนผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p>๕. เร่งรัด ติดตาม และแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชน</p> <p>๖. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ และพัฒนาองค์ความรู้ให้เกิดนวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลในการดำเนินงานของเทศบาล ตำบลเขาบายศรีและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๒. การให้ข้อมูลและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผิดพลาดหรือล่าช้าแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชน</p> <p>๓. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดความพึงพอใจของตนเป็นหลักโดยมิได้คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน</p> <p>๔. ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างฟุ่มเฟือย ไม่คุ้มค่าล่าช้าไม่ทันต่อเวลาและสถานการณ์</p>
(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาคเป็นธรรมและเที่ยงธรรม</p> <p>๒. ปฏิบัติหน้าที่โดยละเว้นจากการใช้อคติ ได้แก่ ความรัก ความโกรธ ความกลัว ความหลงมาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ</p> <p>๓. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ด้วยความรวดเร็ว เต็มใจ ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>๔. ให้ความช่วยเหลือประชาชนซึ่งได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมโดยไม่ชักช้า</p>	<p>๑. เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุของความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกายหรือสถานะทางเศรษฐกิจสังคม และความเชื่อทางการเมือง</p> <p>๒. อาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการในการอำนวยความสะดวกหรือเลือกปฏิบัติต่อพวกพ้อง</p>
(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ	<p>๑. ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี โดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาทหลักคำสอนทางศาสนา และจรรยาวิชาชีพมาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของปวงชนชาวไทย เคารพต่อ</p>	<p>๑. ฟุ่มเฟือย หรือดำรงตนเกินฐานะานุรูปแห่งตน</p> <p>๒. ประพฤติหรือกระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ</p> <p>๓. แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ</p>

หลักการ	✓ ควรกระทำ (Do's)	✗ ไม่ควรกระทำ (Don'ts)
	กฎหมายมีวินัย และรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และประเพณีอันดีงาม ๓. ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย ประหยัด ๔. เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อ สังคมและประเทศชาติตามความ เหมาะสม ๕. ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดถือ ประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ ส่วนบุคคล ๖. ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำมาซึ่ง ความเสื่อมเสียแก่เทศบาลตำบลเขา บายศรี	๔. กระทำการใดๆ อันอาจนำมาซึ่ง ความเสื่อมเสียแก่เทศบาลตำบลเขา บายศรี ๕. ประพฤติตนฝ่าฝืนความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน

ทั้งนี้ ให้นำพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลเขาบายศรี ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติ
 ตน Do's & Don'ts

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายบัญญัติ โปธิหัง)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาบายศรี

